



Deliberazione del Direttore Generale

n. 160 del registro

OGGETTO: Dipendente dott.ssa Maria Longo. Autorizzazione a partecipare ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale obbligatorio. Padova, 19-20 aprile 2010.

L'anno **2010**, il giorno **SEDICI** del mese di **APRILE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 7 del 26.11.2009,
sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che la dott.ssa Maria Longo, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Responsabile della Formazione – Area Infermieristica -, ha chiesto con nota del 29.03.2010 di partecipare al corso di aggiornamento professionale obbligatorio dal titolo: " La Formazione strategica aziendale sanitaria: dall'Ufficio Formazione alla Corporate University" che si terrà a Padova il 19 e il 20 aprile 2010;

Visto il parere favorevole del Dirigente dell'U.O. Qualità e Risk Management dott.ssa Patrizia Nardulli espresso in calce alla nota del 29.03.2010;

Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario espresso in calce alla nota del 29.03.2010;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dall'interessata, che la spesa da doversi sostenere per la partecipazione all' iniziativa formativa in questione è di complessivi € 700,00 per spese di iscrizione, viaggio, vitto e pernottamento;

Premesso che, a disposizione della Formazione del personale degli Uffici di Staff alla Direzione Generale, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale approvato con Deliberazione 205 del 19.06.2008, è prevista una quota di € 5.730,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

In conformità alla narrativa di:

- autorizzare la dott.ssa Maria Longo, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Responsabile della Formazione – Area Infermieristica - a partecipare al corso di aggiornamento professionale obbligatorio dal titolo: “ La Formazione strategica aziendale sanitaria: dall’Ufficio Formazione alla Corporate University” che si terrà a Padova il 19 e il 20 aprile 2010;
- classificare l’iniziativa di cui sopra come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- stimare la relativa spesa, tenuto conto del programma allegato dall’ interessata alla richiesta di comando, in complessivi € 700,00 con imputazione della stessa sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2010, giusta deliberazione n. 38 del 1 febbraio 2010;
- conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all’Albo Pretorio dell’Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell’adozione dell’atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990
Collaboratore Amministrativo Prof.le
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

IL RESPONSABILE DELL’ U.O.
QUALITA’ E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE F.F.
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Dott. Angelo PARADISO
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all’originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all’Albo dell’Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”

dal 21.04.2010 al in corso

Bari, 21.04.2010

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo